



ОО МКСП

## ВИТЯГ

### з Наказу(Розпорядження) № 01/2019 від 10.01.2019р.

В зв'язку з необхідністю проведення **22 лютого 2019р.** співбесіди потенційних претендентів – членів ГО «ГО МКСП» - з роботодавцем, в особі представників компанії **Icicle Seafoods Inc.**, та відповідним завданням роботодавця щодо **кількості** тимчасового **Н2В** персоналу, котрий роботодавець планує на сезон Літо-2019, потрібно розпочати комплекс підготовчих робіт.

Для роботодавця - компанії **Icicle Seafoods Inc** - виникла технічна необхідність відновити послідовність етапів обов'язкового проходження **Процедури** розгляду та затвердження потенційних кандидатів для участі у Проекті «Аляска» сезону Літо-2019 згідно **п.9** цього Наказу.

В зв'язку з чим, **НАКАЗУЮ:**

1. Для усіх учасників Проекту «Аляска» сезону Літо-2019 не проводити **Процедуру Профвідбору**, але забезпечити у повному обсязі проведення **Процедури Комплексного скринінгу**.
2. Відповідальним Департаментам ГО «ГО МКСП» та Партнерам ГО «ГО МКСП» забезпечити **своєчасне** планування та проведення **Процедури Комплексного скринінгу** для компанії **Icicle Seafoods Inc**, отримати її результати та проінформувати відповідний загальний потенційних учасників Проекту «Аляска» сезону Літо-2019 через особисті кабінети **до 21.02.2019р.** включно.
3. Допустити до участі у Проекті «Аляска» сезону Літо-2019 у компанії **Icicle Seafoods Inc.**, членів ГО «ГО МКСП» зі статусом **ДЧК+№**(Дійсний Член Клуба), котрі вже приймали участь у Проекті «Аляска» у цього роботодавця та були один і більше разів **успішними** учасниками цього Проекту у попередніх сезонах 2016-2018 років. Службі Безпеки ГО «ГО МКСП» суспільно зі Службою Підтримки ГО «ГО МКСП» сформувані їх відповідний Реєстр, як **Додаток №1**.
4. Допустити до участі у Проекті «Аляска» сезону Літо-2019 у компанії **Icicle Seafoods Inc.**, членів ГО «ГО МКСП» зі статусами **ПЧК**(Потенційний Член Клуба) та **ДЧК+№**(Дійсний член Клубу), котрі приймали участь у Проекті «Аляска» у цього роботодавця на протязі попередніх сезонів 2016-2018 років, але набули **кваліфікацію «Порушник правил Проекту»**, тому на зазначену дату, **21 лютого 2019р., повинні успішно пройти Процедуру Комплексного скринінгу**. Суспільно Службі СПВ, Службі Безпеки ГО «ГО МКСП» та Службі Підтримки ГО «ГО МКСП» сформувані їх відповідний Реєстр, як **Додаток №2**.
5. При плануванні співбесіди з роботодавцем - представниками компанії **Icicle Seafoods Inc.** – залучити **кількість** потенційних претендентів: **НЧК**(Нових

Членів Клуба) ГО «ГО МКСП», - на **20% більше ніж планує компанія**, бо згідно з результатами попередніх сезонів маємо **20%** природній відсів претендентів на протязі проходження ними усіх обов'язкових етапів відбору до участі у Проекті «Аляска».

6. Усім потенційним претендентам на участь у поточному Проекті «Аляска», котрі планують прийняти участь у співбесіді з роботодавцем - представниками компанії **Icicle Seafoods Inc.** - в обов'язковому порядку в найкоротшій термін **заресструватися**, як **ПЧК**(Потенційний Член Клуба) та пройти **Процедуру Комплексного скринінгу**.
7. Допустити до проходження **співбесіди** з роботодавцем - представниками компанії **Icicle Seafoods Inc.**, **тільки** потенційних претендентів у статусі **ПЧК**, які на зазначену дату, **21 лютого 2019р.**, зможуть **успішно пройти Процедуру Комплексного скринінгу**. Суспільно Службі СПВ, Службі Безпеки ГО «ГО МКСП» та Службі Підтримки ГО «ГО МКСП» сформувані їх відповідний Реєстр, як **Додаток №3**.
8. Довести вищезазначену інформацію про **обов'язковість реєстрації у Проект «Аляска»** та **проходженню Процедури Комплексного скринінгу** усім потенційним претендентам у статусі **НЧК**.
9. Застерегти та довести інформацію до усіх членів ГО «ГО МКСП», у тому числі, які приймали участь у співбесіді з роботодавцем - представниками компанії **Icicle Seafoods Inc.**(**Додаток №1, Додаток №2, Додаток №3**), що прийняття участі у Проекті «Аляска» сезону Літо-2019 можливо за умовою позитивного результату проходження кожного з **чотирьох обов'язкових та послідовних етапів** розгляду та затвердження потенційних претендентів у статусах **ПЧК** та **ДЧК+№**, а саме:
  - ✓ Комплексний скринінг;
  - ✓ Затвердження статусу учасника Проекту «Аляска» Службою безпеки ГО «ГО МКСП»;
  - ✓ Співбесіда з роботодавцем;
  - ✓ Співбесіда у Посольстві США.
10. Ознайомити з **Наказом** та надати рекомендації Партнеру ГО «ГО МКСП», **Особа 1** щодо подальшого залагодження дій:
  - ✓ у межах проведення Програми по навчанню самостійному працевлаштуванню за кордоном забезпечити організаційну, інформаційну та технічну підтримку для усіх потенційних учасників Проекту «Аляска» сезону Літо-2019 з відповідним урахуванням актуального стану членів організації та специфіки вищевказаного літнього сезону,
  - ✓ по підготовці та проведенню відповідного вебінару.
11. Ознайомити з **Наказом** та надати рекомендації Партнеру ГО «ГО МКСП», **Особа 2** у межах проведення організації та виконання робіт СПВ залагодити дії з

усіма Службами та Департаментами ГО «ГО МКСП» з відповідним урахуванням актуального стану членів організації та специфіки вищевказаного літнього сезону.

12. Призначити відповідальними за виконанням цього **Наказу**:

1). керівника Служби Підтримки(СП) в особі **Особа 3**, який повинен забезпечити:

- ✓ оперативну обробку **електронної пошти, Резюме, Анкет та Звітів** потенційних учасників Проекту «Аляска»;
- ✓ оперативне вживання (виправлення) усіх інформаційних носіїв щодо **Витягу з цього Наказу**;
- ✓ особисте інформування зазначених осіб шляхом надання інформації за допомогою **смс-розсилки**;

2). керівника Департаменту Впровадження Проектів(ДВП) в особі **Особа 4**, який повинен забезпечити:

- ✓ комп'ютерну обробку даних та її надання членам організації в їх особисті кабінети на сайті ГО «ГО МКСП»;
- ✓ особисте інформування осіб, котрі відповідають вимогам до участі в Проекті «Аляска» сезону Літо-2019 року, шляхом надання відповідної інформації у мережі інтернет та у особисті кабінети з метою формування **Реєстру** потенційних учасників поточного набору до компанії **Icicle Seafoods Inc.** (Додаток №1, Додаток №2, Додаток №3);
- ✓ доведення, розміщення та проведення відповідної роботи з оприлюднення **ВИТЯГУ** з цього **Наказу** у особисті кабінети усіх членів ГО «ГО МКСП».

13. Призначити відповідального за організацію процесу збору історичних даних – **Особа 5**.

14. Призначити відповідального за організацію процесу *Поточний набір* у компанію **Icicle Seafoods Inc.** – **Особа 5**.

15. Контроль виконання **Наказу** проводиться Керівником ГО «ГО МКСП», термін **3 дні**.

**Керівник ГО «ГО МКСП»**

**Левдіков В.О.**