

**ВИТЯГ**  
з Наказу № 03/2019 від 18.02.2019р

В зв'язку з проведенням процедури Комплексного скринінгу на протязі **періоду 24 листопада 2018 року - 17 лютого 2019 року** з потенційними учасниками сезону Зима-2019 року та потенційними учасниками сезону Літо-2019 року у компанії **Icicle Seafoods** було встановлено прямий зв'язок рівня володіння англійською мовою з рівнем підсумкової заробітної платні. Показники зарплатні у різних робітників відрізнялись у два і три рази, що призводило до напруження стосунків поміж учасниками Проекта «Аляска» та різноманітних конфліктів у тому числі із персоналом роботодавця.

В зв'язку з цим роботодавці підвищили стандарт володіння мовою, що призводить до суттєвого змінення умов та правил Проекту «Аляска» для учасників Проекту «Аляска», а саме до мовного критерію: рівень знання мови змінено з рівня **не нижче В1** до рівня **В2+**. Вважаю за необхідне впровадити ряд заходів та проінформувати про це усіх членів ГО «ГО МКСП», бо на протязі **3-х років** суттєвих змін у володінні англійською мовою членами ГО «ГО МКСП» не відбулось.

Керівництво ГО «ГО МКСП» також вважає, що за вимогами к мовному рівню(В2+) та через поточну політику компаній-роботодавців Аляски, потенційні учасники Проекту «Аляска» на протязі періоду **березень-квітень** зобов'язані **гарантовано** підвищити свій рівень володіння англійською мовою: для початківців **до рівня В1**, а для тих, що вже має рівень **В1 до рівня В2+**.

В зв'язку з чим, **НАКАЗУЮ:**

1. Довести до всіх діючих та потенційних членів ГО «ГО МКСП» про підвищення стандартів з боку роботодавців та суттєвим зміненням умов та правил Проекту «Аляска» до учасників проекту, а саме до мовного критерію, рівень знання мови учасники проекту повинні підвищити не нижче рівня **В2+**.
2. Запровадити заходи щодо підвищення стандартів з боку роботодавців та суттєвим зміненням умов та правил Проекту «Аляска» до учасників проекту, а саме до мовного критерію, рівень знання мови не нижче рівня **В2+**, шляхом акредитування мовних майданчиків, у тому числі і на **on-line платформі**, з обов'язковим отриманням відповідного сертифікату не нижче рівня **В2+**.
3. Довести про можливість вживання самостійних альтернативних шляхів підвищення рівня знання мови. У випадку використання альтернативних шляхів самостійного підвищення стандартів з мовного критерію, рівень знання мови не нижче рівня **В2+**, обов'язковим є надання відповідного сертифікату рівня не нижче **В2+** з боку сторонньої організації, яка має на це юридичне право.
4. Рекомендувати членам організації з недостатнім рівнем мовної підготовки до **01 березня 2019 року включно** стати учасниками мовного Проекту на **on-line платформі** від Асоційованого Партнера ГО «ГО МКСП» в особі мовного

центра «**Bridge school**», місто Одеса.

5. Якщо оцінка з англійської мови на Комплексному скринінгу **незалежно від статусу членства** у ГО «ГО МКСП» була нижче ніж **В1**, то керівництво ГО «ГО МКСП» наполегливо рекомендує члену організації розпочати навчання у мовному Проекті організації на **онлайн-платформі «6D Education»**, до якої може бути доступ протягом найближчих **3-х місяців** з моменту початку навчання(згідно домовленості керівництва ГО «ГО МКСП» та провайдера мовних послуг).
6. Передбачити для успішних учасників мовного Проекту Асоційованого Партнера ГО «ГО МКСП» мовного центра «Bridge school» можливість участі у Проекті «Аляска» сезону Літо-2019, якщо вони були прийняті у Проект представниками роботодавця на співбесіді за умови підвищення мовного рівня **на один рівень до початку сезону**.
7. Створити групу у соціальній мережі **Telegram** для спілкування учасників мовного Проекту «6D Education» зі Службою Супроводу Проекту(ССП) та для взаємної допомоги один іншому у простих питаннях.
8. Забезпечити зв'язок із ССП для «6D Education» по email та у Telegram.
9. Довести вищезазначену інформацію про обов'язковість початку навчання у мовному Проекті на **онлайн-платформі «6D Education»** та обов'язковість перевірки результатів навчання учасників мовного Проекту до усіх потенційних претендентів на участь у сезоні Літо-2019 – членів ГО «ГО МКСП» - та сформувати їх відповідний реєстр(Додаток №1).
10. Департаменту Впровадження Проектів забезпечити контроль за результатами успішного виконання своїх договірних обов'язків учасниками мовного Проекту від мовного центра «Bridge school», у тому числі виконання у зазначений строк **усіх строкових платежів** до акредитованого Асоційованого Партнера ГО «ГО МКСП» в особі мовного центра «Bridge school». У разі наявності порушень **навчальної та договірної дисципліни** забезпечити для потенційних учасників Проекту «Аляска» сезону Літо-2019 зміну поточної Кваліфікації «*Розгляд*» або «*Черга*» на «*Нецільовий для сезону*», що не дасть їм можливості прийняти участь у поточному сезоні.
11. Застерегти та довести інформацію до **усіх учасників мовного Проекту «6D Education»** (Додаток №1), що прийняття участі у Проекті «Аляска» сезону Літо-2019 можливо лише за умови позитивного результату проходження кожного з **чотирьох обов'язкових та послідовних етапів** розгляду та затвердження потенційних претендентів – членів ГО «ГО МКСП» - до участі у Проекті «Аляска» сезону Літо-2019, а саме:
  - Комплексний скринінг;
  - Співбесіда з роботодавцем;
  - Затвердження статусу учасника Проекту «Аляска» Службою

безпеки ГО «ГО МКСП» по результатам проходження мовного Проекту(хоча б на один рівень вище від початкового тесту);

- Співбесіда у Посольстві США.

12. Ознайомити з **Наказом** та надати рекомендації Партнеру ГО «ГО МКСП», **Особа 1**, щодо подальшого залагодження дій у межах проведення Програми по навчанню самостійному працевлаштуванню за кордоном забезпечити організаційну, інформаційну та технічну підтримку для усіх потенційних учасників Проекту «Аляска» з відповідним урахуванням актуального стану членів організації та специфіки вищевказаного літнього сезону.

13. Призначити відповідальними за виконанням цього **Наказу**:

- керівника Служби Підтримки(СП), який повинен забезпечити оперативну обробку електронної пошти, Резюме, Анкет та Звітів потенційних учасників Проекту «Аляска» в особі волонтера **Особа 2**;
- керівника Департаменту Впровадження Проектів(ДВП), який забезпечує комп'ютерну обробку даних та її надання членам організації в їх особистих кабінетах на сайті ГО «ГО МКСП», а також за доведення, розміщення та проведення відповідної роботи з оприлюднення **ВИТЯГУ** з цього Наказу у особисті кабінети усіх членів ГО «ГО МКСП» в особі волонтера **Особа 3**.

14. Строк виконання підготовчих робіт: до **01 березня 2019 року** включно.

15. Контроль виконання **Наказу** виконується Керівником ГО «ГО МКСП».

**Керівник ГО «ГО МКСП»**

**Левдіков В.О.**