



ГО «ГО МКСП»

Громадське Об'єднання
«Громадська Організація Міжрегіональний
Клуб Сприяння Працевздатним»

ВИТЯГ
з Наказу № 10/2021 від 21.05.2021
(Розпорядження)

У зв'язку із зверненням керівного складу компаній щодо забезпечення підприємств сезонним Н2В персоналом, наразі полягає потреба у донаборі учасників у сезон Літо-2021. У зв'язку із протокольним рішенням загальних зборів АЧК(Протокол №134 від 20.05.2020 року) керівництво ГО «ГО МКСП» уповноважене запровадити та провести **групову online Процедуру «Амністія-2021»**, яка передбачає залучення заблокованих учасників минулих сезонів Проєкту «Аляска», які мають **Адміністративні обмеження**(далі - **АО**) або внесені до «Сірого списку» ГО «ГО МКСП», до участі у донаборі у сезон Літо-2021.

НАКАЗУЮ:

1. Встановити *Режим* роботи ГО «ГО МКСП» по забезпеченню підготовки, організації та проведенню **групової online Процедури «Амністія-2021»**. **Цільовою групою Процедури** виступають учасники Проєкту «Аляска» та інших активних Проєктів ГО «ГО МКСП» **сезонів 2019-2020**, що згідно наданих керівництву організації особистих **Звітів, Звітів** Асоційованих Партнерів ГО «ГО МКСП» та **Заяв про добровільне визнання порушень**, отримали кваліфікацію «Порушник правил Проєкта» з накладенням активних **АО** або під час проведення групової Процедури «Комплексний скринінг для порушників дисципліни» порушники дисципліни були внесені Уповноваженою комісією до «Сірого списку» організації.

2. У межах *Режиму*:

2.1. Розпочати **групову online Процедуру «Амністія-2021»**. Мета **Процедури**: доступ для порушників дисципліни, у яких існують діючі адміністративні обмеження (далі – **АО**) зі статусом «Postpone»(Відкладено) або «Active»(Активне), відновити статус повного членства у ГО «ГО МКСП» з відтермінуванням погашення **АО**, щоб мати змогу взяти участь у сезоні Літо-2021 Проєкту «Аляска». Відтермінування використовувати для того, щоб по результатам сезону контролювати отримання учасником Проєкту «Аляска» позитивного оцінювання від компанії або підвищення робочої посади. При виконанні цієї умови накладені **АО** повинні анулюватись.

2.2. Покласти обов'язки по проведенню **групової online Процедури «Амністія-2021»** на Департамент Впровадження Проєктів ГО «ГО МКСП».

3. Строк проведення **групової online Процедури «Амністія-2021»** починається з моменту публікації цього **Наказу** та повинен діяти до **07 червня 2021 року**. Фактично *Процедура* буде закінчена у разі завершення оформлення цільових

учасників *Процедури у донабір* Проєкту «Аляска» сезону Літо-2021 по досягненню потреб компаній у сезонних Н2В працівниках або у разі скасування **донабору** рішенням компаній. Усі ризики не участі у донаборі та Проєкті «Аляска» належать самим цільовим учасникам *Процедури*.

4. Забезпечити проведення **групової online Процедури «Амністія-2021» тільки** у Режимі **online**. Якщо компанія(ї) відмовиться від донабору, то статуси членства та **АО** учасників Процедури необхідно повернути до початкового стану.

5. Департаменту **Впровадження Проєктів(ДВП)**, в особі волонтера **Особа №1**, провести інтернет-опитування цільової аудиторії *Процедур*, що стали порушниками дисципліни у сезонах **2019-2020** років, та підготувати список потенційних учасників *Процедури*, розподіливши їх за такими **4 пріоритетними групами**:

- 1) Учасник, який має мінімальне(і) **АО** за порушення обов'язків ГО «ГО МКСП»;
- 2) Учасник, який має **АО** за порушення обов'язків Н2В, при **добровільному визнанні** його(їх) у *Звітах* за сезони 2019-2020 років;
- 3) Учасник, який має **АО** за порушення обов'язків Н2В, при **частковому визнанні** його(їх) у *Звітах* за сезони 2019-2020 років;
- 4) Учасник, який має **АО** за порушення обов'язків Н2В, при **фактичному невизнанні** його(їх) у *Звітах* за сезони 2019-2020 років.

Після формування груп перевести усі **АО** із статусу «Active» у статус «Postpone», що надасть можливість для учасників *Процедури* прийняти участь у сезоні Літо-2021. Комплектацію *Занятів* компаній треба починати із першої групи до четвертої і до моменту покриття потреб компанії(ій) у наймі сезонних працівників Н2В. У разі нестачі часу дозволяється використовувати принцип «*Хто перший зареєструвався у Проєкт, той і прийнятий*».

6. Довести вищезазначену інформацію до усіх Департаментів та Служб ГО «ГО МКСП», а також членів ГО «ГО МКСП», які беруть участь у активних Проєктах громадського об'єднання.

7. Призначити відповідальними за виконанням цього **Наказу**:

➤ керівника **Департаменту Впровадження Проєктів(ДВП)**, який забезпечує комп'ютерну обробку даних та проведення відповідної роботи з оприлюднення **Витягу** з цього Наказу та відповідних даних в особисті кабінети усіх членів організації на сайті ГО «ГО МКСП», в особі волонтера **Особа №1**.

8. Контроль виконання **Наказу** проводиться Керівником ГО «ГО МКСП», термін до **22 липня 2021 року**.

Керівник ГО
«ГО МКСП»
(посада керівника)

Володимир
ЛЕВДІКОВ
(прізвище, ініціали)