



ГО «ГО МКСП»

**ВИТЯГ**  
**з Наказу № 16/2021 від 04.10.2021**  
**(Розпорядження)**

У зв'язку із пандемією, яка була об'явлена Всесвітньою організацією охорони здоров'я (ВООЗ), та пов'язана із розповсюдженням штаму вірусу COVID-19, у зв'язку із закриттям кордонів, введенням в країні режиму карантину, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої корона вірусом SARS-CoV-2» (зі змінами) та як наслідок, суттєвого погіршення у найближчому часі стану економіки в Сполучених Штатах Америки та в Україні, вважаю за доцільне встановити відповідний Режим роботи Служб та Департаментів ГО «ГО МКСП» (далі - *Режим*) та провести **планову групову on-line Процедуру «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021»** сезонів 2019-2020 (далі - *Процедура*).

**НАКАЗУЮ:**

Встановити *Режим* роботи ГО «ГО МКСП» по забезпеченню підготовки, організації та проведенню **планової групової on-line Процедури «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021»**. **Цільовою групою Процедури** виступають учасники Проекту «Аляска» та інших активних Проектів ГО «ГО МКСП» сезонів 2019-2020, що згідно наданих керівництву організації особистих **Звітів, Звітів** Асоційованих Партнерів ГО «ГО МКСП» та **Заяв** про добровільне визнання порушень отримали кваліфікацію «Порушник правил проєкта».

У межах *Режиму*:

1. Розпочати **планову групову on-line Процедуру «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021»**. Мета **Процедури**: поновлення повного членства у ГО «ГО МКСП» та можливість для порушників дисципліни, у яких існують діючі адміністративні обмеження (далі – АО) зі статусом «Postpone»(Відкладено) або «Active»(Активне), відновити статус повного членства у ГО «ГО МКСП», а як наслідок можливість анулювання АО у разі добровільного визнання порушень, щоб мати змогу взяти участь у сезоні *Зима-Літо-2022* Проекту «Аляска».

2. Запровадити проведення **планової групової on-line Процедури «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021»** у кілька етапів(ешелонів) із різницею у місяць.

3. Покласти обов'язки по проведенню **планової групової on-line Процедури** «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021» на Партнера ГО «ГО МКСП» - Службу Попереднього Відбору, **Особа 2**, який буде виконувати свої обов'язки шляхом проведення відповідних робіт у Режимі on-line із залученням спеціалістів-волонтерів.

4. Початок **групової on-line Процедури** «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021» повинен здійснюватися шляхом інформування учасників Проєкту, які отримали кваліфікацію «Порушник правил проєкта» сезонів 2019-2020 шляхом електронної розсилки листа від Служби Підтримки ГО «ГО МКСП» та шляхом СМС-інформування.

5. Строк проведення **планової групової on-line Процедури** «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021» починається з моменту публікації цього **Наказу** та повинен діяти до **22 грудня 2021 року**.

6. Забезпечити проведення **планової групової on-line Процедури** «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021» **тільки** у Режимі on-line.

7. Подальші настанови та *Інструкція* щодо проходження **планової групової on-line Процедури** «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021» повинні бути доступні учасникам *Процедури* через особисті кабінети членів ГО «ГО МКСП».

8. За результатами проведення **планової групової on-line Процедури** «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021» Служба Попереднього Відбору (далі- СПВ) повинна для кожного учасника *Процедури* зробити **попередній висновок** (*Черга* \ *Небезпека* \ *Нецільовий для сезону* \ *Відмова* \ *Карантин*).

9. **Попередній висновок** СПВ повинен узгоджуватись із спеціалістами Служби Безпеки ГО «ГО МКСП» (далі - СБ) з метою отримання **остаточного висновку СБ** (*Черга* \ *Нецільовий для сезону* \ *Відмова* \ *Карантин* \ *Розгляд*).

10. Утворити Уповноважену Комісію від ГО «ГО МКСП» у вигляді *Комісії з прийняття результатів проведених робіт СПВ та СБ* у межах виконання **планової групової on-line Процедури** «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021» (далі - *Комісія*).

11. Узгоджені рішення *Комісії* повинні затверджуватись протокольним рішенням загальних зборів АЧК ГО «ГО МКСП». Усі ці заходи необхідні для мінімізації вірогідності грубих помилок в оцінці кваліфікацій членів організації та учасників активних Проєктів ГО «ГО МКСП». Узгоджене рішення *Комісії* необхідно відобразити у CRM-системі ГО «ГО МКСП» та особистих кабінетах учасників.

12. Результатами проведення **планової групової on-line Процедури** «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021» повинні стати наступні статуси та відповідні Реєстри:

1). Відновлення статусу повного членства («*Черга*») - у разі суттєвого добровільного визнання у своїй **Заяві** на ім'я Керівника ГО «ГО МКСП» (у подальшому – **Заява**) особистих та групових із власною участю порушень, а також колективних порушень, свідком яких став порушник, що дає можливість учаснику *Процедури* взяти участь у поточних та майбутніх активних Проєктах ГО

«ГО МКСП», у тому числі у Проєкті «Аляска». При цьому треба враховувати, що існуючі визнані порушником АО анулюються повністю.

2). Часткове відновлення статусу членства («Розгляд») із **правом участі** у сезоні *Зима-Літо-2022* або додатковому наборі на цей сезон – у разі наявності у порушника дисципліни додаткових індивідуальних особливостей, які можуть обмежувати його **групову** участь у активних Проєктах ГО «ГО МКСП».

3). Часткове обмеження статусу членства («Нецільовий для сезону») - у разі невизнання або неповного визнання особистих та групових із власною участю порушень, а також колективних порушень, свідком яких став порушник, що **позбавляє** можливості взяти участь у поточних та майбутніх активних Проєктах ГО «ГО МКСП» протягом конкретних сезонів: Зима, Весна, Літо, Осінь, у тому числі у Проєкті «Аляска». Повернення повного членства можливе лише **через рік** після проходження *Процедури «Реабілітація»*, коли діючі АО можна буде анулювати по строку дії.

4). Повне позбавлення членства в організації **на рік** («Відмова або Карантин») із можливістю подальшої Реабілітації.

5). Повне позбавлення членства в організації («Відмова») та внесення до публічного Реєстру небажаних осіб («Чорний список»), із можливістю відновлення членства у ГО «ГО МКСП» тільки за допомогою Клопотання Куратора Групи Проєкту(КГП) або позбавлення членства назавжди.

6). Реєстр порушень учасників *Процедури* згідно їх *Заяв про добровільне визнання порушень дисципліни* із відповідними АО у форматі Excel-файлу, який формується спеціалістами СПВ та СБ на базі діючого у організації стандарту.

7). Архів електронних та паперових документів, який розробляється та надається Юридичним Департаментом (ЮД) по закінченню проведення **Процедури**.

13. Довести вищезазначену інформацію до усіх Департаментів та Служб ГО «ГО МКСП», а також членів ГО «ГО МКСП», які беруть участь в активних Проєктах громадського об'єднання.

14. Ознайомити з **Наказом** та надати рекомендації Партнеру ГО «ГО МКСП», **Особа 3**, щодо подальшого залагодження дій:

а. рекомендувати Партнеру ГО «ГО МКСП», **Особа 3**, у межах проведення навчальних Програм-вебінарів по навчанню самостійному працевлаштуванню за кордоном забезпечити організаційну, інформаційну та технічну підтримку для усіх для усіх цільових учасників **Процедури** з відповідним урахуванням актуального стану членів організації.

15. Призначити відповідальними за виконанням цього **Наказу**:

➤ Партнера ГО «ГО МКСП», **Особа 2**, який розробляє, організує та виконує **планову групову on-line Процедуру «Комплексний скринінг для порушників дисципліни Осінь-2021»** забезпечити організаційну, інформаційну та технічну підтримку для усіх цільових учасників **Процедури** з відповідним урахуванням актуального стану членів організації.

➤ керівника Служби Підтримки(СП), який повинен забезпечити оперативну обробку електронної пошти та файлів із Реєстрами порушень дисципліни:

1) цільових учасників **Процедури** та відповідними АО **за 2019 рік;**

2) учасників з порушеннями не сумісними із членством в організації або участю в активних Проєктах організації за **2020 рік** та формування початкового Реєстру порушників дисципліни для впровадження *Режиму* та супроводження **Процедури**, наповнення відповідними даними рішень CRM-системи ГО «ГО МКСП», в особі волонтера **Особа 4**;

➤ Керівника ГО «ГО МКСП», який повинен забезпечити організаційну, інформаційну та технічну підтримку для усіх Партнерів та Асоційованих Партнерів активних Проєктів та Проєкту «Аляска» з відповідним урахуванням актуального стану організації та дій у ситуації впровадженні законодавцями України та міжнародним законодавством щодо пандемії COVID-19, **Особа 1**.

➤ керівника Департаменту Впровадження Проєктів(ДВП), який забезпечує комп'ютерну обробку даних та проведення відповідної роботи з оприлюднення **Витягу** з цього Наказу та відповідних даних в особисті кабінети усіх членів організації на сайті ГО «ГО МКСП», в особі волонтера **Особа 5**.

16. Контроль виконання Наказу проводиться Керівником ГО «ГО МКСП», термін до **22 грудня 2021 року**.

**Керівник ГО  
«ГО МКСП»**

**Володимир  
ЛЕВДІКОВ**