



ГО «ГО МКСП»

Громадське Об'єднання
«Громадська Організація Міжрегіональний
Клуб Сприяння Працевдатним»

ВИТЯГ з
Наказу № 20/2021 від 07.10.2021
(розпорядження)

В зв'язку із накопиченням правопорушень під час участі членів ГО «ГО МКСП» у Проєкті «Аляска» та інших Проєктах організації, а також з метою врегулювання питань накладення та анулювання адміністративних обмежень, як дисциплінарних важелів, та врегулювання спірних і суперечливих питань щодо адміністративних обмежень

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати та провести **Проєкт «Порушники-2021»** використовуючи **Звіти** учасників Проєкта та **Заяви про добровільне визнання порушень дисципліни. Цільовою групою** Проєкту «Порушники-2021» виступають учасники Проєкту «Аляска» та інших активних Проєктів ГО «ГО МКСП» **сезонів 2021 року.**

2. Відділу прийомки сформувати електронний **Реєстр порушників**, обробляючи **Звіти** членів організації **за період 2021 року** і надати відповідний файл Департаменту Впровадження Проєктів ГО «ГО МКСП» для внесення результатів **Проєкту «Порушники-2021»** до CRM-системи ГО «ГО МКСП».

3. Результатом проведення **Проєкту «Порушники-2021»** є вирішення питання щодо отримання порушниками дисципліни Н2В та\або правил членства у ГО «ГО МКСП» кваліфікації **«Порушник правил Проєкту»** і застосування до них **адміністративних обмежень**(у подальшому - АО), які обмежують або припиняють участь порушника дисципліни Н2В та\або правил членства у ГО «ГО МКСП» у активних Проєктах організації, у тому числі у Проєкті «Аляска».

Примітка: отримання кваліфікації **«Порушник правил Проєкту»** можливо лише при неналежному виконанні міжнародного трудового законодавства, законодавства США та\або України, та\або внутрішніх **Наказів ГО «ГО МКСП», Договорів**, які підписував член організації під час участі у Проєктах.

4. АО розробляються та накладаються відповідно до **Протоколу №114 АЧК від 06.01.2020 року** (міститься в особистих кабінетах членів організації). Таким чином формується розмір дисциплінарного важелю узгодженого із АО, що міститься у CRM-системі організації та набуває історичного статусу: **«Active»**(Діюче АО), **«Postpone»**(Відкладене АО), **«Covered»**(Згашене АО), **«Expired»**(вибіг строк дії АО).

5. Провести **Проєкт «Порушники-2021»** в межах застосування **«дозвільної системи»** у декілька ешелонів, в залежності від дати повернення членів організації на територію України, а саме починаючи з:

- 30.09.2021 (1 ешелон);
 - 20.10.2021 (2 ешелон);
 - 20.11.2021 (3 ешелон).
6. Довести вищезазначену інформацію до всіх підрозділів ГО «ГО МКСП» та членам ГО «ГО МКСП», які будуть брати участь у Проєктах громадського об'єднання.
7. Ознайомити з **Наказом** та надати рекомендації Партнеру ГО «ГО МКСП», **Особа 2**, щодо подальшого залагодження дій:
- а. рекомендувати Партнеру ГО «ГО МКСП», **Особа 2**, у межах проведення навчальних Програм - вебінарів по навчанню самостійному працевлаштуванню за кордоном, забезпечити організаційну, інформаційну та технічну підтримку **Проєкту «Порушники-2021»** для усіх потенційних учасників Проєкту «Аляска» **сезонів 2022 року** з відповідним урахуванням актуального стану членів організації.
8. Призначити відповідальними за виконанням цього **Наказу**:
- Керівника Департаменту Впровадження Проєктів ГО «ГО МКСП» в особі волонтера **Особа 3**, який супроводжує **Проєкт «Порушники-2021»**, приймає від Відділу Прийомки електронний **Реєстр порушників** із накладеними АО та повинен забезпечити оперативне прийняття остаточних результатів роботи для публікації результатів проведення **Проєкту «Порушники-2021»** у CRM-систему організації.
- Керівника Відділу прийомки в особі волонтера **Особа 4**, яка сформує електронний **Реєстр порушників**, обробляючи **Звіти** членів організації за період 2021 року;
- Керівника Департаменту Впровадження Проєктів в особі волонтера **Особа 5**, який забезпечує комп'ютерну обробку даних та їх надання членам організації в їх особисті кабінети на сайті ГО «ГО МКСП» за доведення, розміщення та проведення відповідної роботи з оприлюднення **ВИТЯГУ** з цього **Наказу** у особисті кабінети усіх членів ГО «ГО МКСП»;
- Керівника ГО «ГО МКСП», який повинен забезпечити організаційну, інформаційну та технічну підтримку для усіх активних Проєктів та Проєкту «Аляска» з відповідним урахуванням актуального стану організації та дій у ситуації впровадженні законодавцями України та міжнародним законодавством, щодо пандемії COVID-19, **Особа 1**.
9. Строк виконання робіт: до **20 грудня 2021 року** включно.
10. Контроль виконання **Наказу** виконується Керівником ГО «ГО МКСП».

Керівник ГО
«ГО МКСП»

(посада керівника)

Володимир
ЛЕВДІКОВ

(ініціали, прізвище)